

STATUT
SZPITALA WOJEWÓDZKIEGO W POZNANIU

tekst jednolity na dzień 14 stycznia 2026 roku

I.

Postanowienia ogólne

§ 1.

Szpital Wojewódzki w Poznaniu, zwany dalej "Szpitalem", jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

§ 2.

Szpital działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku *o działalności leczniczej*, zwanej dalej "ustawą";
- 2) innych przepisów obowiązującego prawa;
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3.

Szpital posiada osobowość prawną.

§ 4.

Podmiotem tworzącym Szpital jest Województwo Wielkopolskie.

§ 5.

1. Siedziba Szpitala znajduje się przy ul. Juraszów 7/19, 60-479 Poznań.
2. Szpital udziela świadczeń zdrowotnych w następujących lokalizacjach:
 - 1) Szpital Wojewódzki w Poznaniu Filia nr 1 - Wielkopolskie Centrum Specjalistyczne (nazwa skrócona – Filia nr 1), adres: ul. Juraszów 7/19, 60-479 Poznań. W lokalizacji tej działają następujące jednostki organizacyjne w rozumieniu ustawy:
 - a) Szpital Wielospecjalistyczny,
 - b) Przychodnia Wielospecjalistyczna,
 - c) Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej,
 - d) Laboratorium Mikrobiologiczne,

- e) Centrum Opieki Długoterminowej i Psychiatrycznej.
- 2) Szpital Wojewódzki w Poznaniu Filia nr 2 - Szpital Rehabilitacyjno-Kardiologiczny w Kowanówku (nazwa skrócona - Filia nr 2), adres: ul. Sanatoryjna 34, 64-600 Kowanówko - W lokalizacji tej działają następujące jednostki organizacyjne w rozumieniu ustawy:
 - a) Szpital Rehabilitacyjny w Kowanówku, ul. Sanatoryjna 34, 64-600 Kowanówko,
 - b) Szpital Kardiologiczny w Kowanówku, ul. Sanatoryjna 34, 64-600 Kowanówko,
 - c) Ambulatorium Szpitala Rehabilitacyjno-Kardiologicznego w Kowanówku, ul. Sanatoryjna 34, 64-600 Kowanówko.
- 3) Szpital Wojewódzki w Poznaniu Filia nr 3 - Wielkopolskie Centrum Rehabilitacji (nazwa skrócona – Filia nr 3), adres: ul. Sanatoryjna 2, 60-480 Poznań - w ramach, której działają następujące jednostki organizacyjne w rozumieniu ustawy:
 - a) Wielkopolskie Centrum Rehabilitacji ul. Sanatoryjna 2, 60-480 Poznań,
 - b) Ambulatorium Wielkopolskiego Centrum Rehabilitacji, ul. Sanatoryjna 2, 60-480 Poznań.

§ 6.

Obszar działania Szpitala obejmuje teren całego kraju.

§ 7.

Szpital jest następcą prawnym:

- 1) Szpitala Grunwaldzkiego w Poznaniu;
- 2) Wielkopolskiego Centrum Ortopedii i Chirurgii Urazowej im. Ireneusza Wierzejewskiego;
- 3) Zakładu Opiekuńczo - Leczniczego w Poznaniu;
- 4) Ośrodka Rehabilitacyjnego dla Dzieci w Poznaniu – Kiekrzu;
- 5) Szpitala Rehabilitacyjno - Kardiologicznego w Kowanówku;

II.

Cele i zadania

§ 8.

Szpital współdziała z innymi podmiotami leczniczymi, administracją rządową i administracjami samorządowymi, ze szkołami wyższymi i innymi szkołami, z placówkami naukowo-badawczymi, samorządami zawodów medycznych oraz organizacjami społecznymi i stowarzyszeniami naukowymi.

§ 9.

1. Do zadań Szpitala należy:

1) udzielanie świadczeń zdrowotnych:

- a) badanie i porada lekarska,
- b) leczenie,
- c) badanie i terapia psychologiczna,
- d) rehabilitacja lecznicza,
- e) opieka nad kobietą ciężarną i jej płodem, porodem, połogiem oraz nad noworodkiem,
- f) badania diagnostyczne,
- g) pielęgnacja chorych,
- h) wykonywanie zadań w zakresie medycyny pracy,
- i) orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia,
- j) zapobieganie powstawaniu urazów i chorób poprzez działania profilaktyczne i szczepienia ochronne.

2) szkolenie i kształcenie w zakresie ochrony zdrowia;

3) prowadzenie prac naukowo-badawczych;

4) prowadzenie prac z zakresu statystyki i informacji medycznej;

5) monitorowanie jakości świadczeń opieki zdrowotnej;

6) prowadzenie działalności w zakresie profilaktyki zdrowotnej i promocji zdrowia;

7) prowadzenie spraw pracowniczych i socjalnych, działalności administracyjnej, eksploatacyjno-technicznej oraz ekonomiczno-finansowej w zakresie potrzeb Szpitala;

8) prowadzenie działalności dotyczącej bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i obronności kraju w zakresie określonym odrębnymi przepisami.

2. Zadania określone w ust. 1 pkt 1 Szpital wykonuje w szczególności poprzez:

1) hospitalizację osób wymagających całodobowych lub całodziennych świadczeń opieki zdrowotnej;

2) udzielanie świadczeń wysokospecjalistycznych;

3) udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w stanach zagrożenia życia i zdrowia w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym lub Izbie Przyjęć;

- 4) udzielanie świadczeń w zakresie rehabilitacji stacjonarnej i ambulatoryjnej;
 - 5) udzielanie ambulatoryjnych specjalistycznych świadczeń zdrowotnych;
 - 6) przeprowadzanie badań profilaktycznych.
3. Szpital udziela świadczeń opieki zdrowotnej bezpłatnie dla osób uprawnionych, za częściową odpłatnością lub odpłatnie na zasadach określonych w ustawie, przepisach odrębnych lub umowie cywilnoprawnej.
 4. Szpital może uzyskać przychody z działalności innej niż medyczna.

III.

Organizacja wewnętrzna

§ 10.

1. Strukturę Szpitala tworzy pion działalności medycznej oraz działalności pomocniczej.
2. W strukturze Szpitala wyodrębnia się następujące zakłady lecznicze w rozumieniu ustawy:
 - 1) „Zakład Usług Szpitalnych”, w którym Szpital wykonuje działalność leczniczą w rodzaju świadczenia szpitalne;
 - 2) „Zakład Usług Stacjonarnych”, w którym Szpital wykonuje działalność leczniczą w rodzaju świadczenia inne niż szpitalne;
 - 3) „Zakład Usług Ambulatoryjnych”, w którym Szpital wykonuje działalność leczniczą w rodzaju świadczenia ambulatoryjne.

§ 11.

1. W ramach Zakładu Usług Szpitalnych działają następujące jednostki organizacyjne:
 - 1) Szpital Wielospecjalistyczny (ul. Juraszów 7/19, 60-479 Poznań);
 - 2) Szpital Kardiologiczny w Kowanówku (ul. Sanatoryjna 34, 64-600 Kowanówko);
2. W ramach Zakładu Usług Stacjonarnych działają następujące jednostki organizacyjne:
 - 1) Szpital Rehabilitacyjny w Kowanówku (ul. Sanatoryjna 34, 64-600 Kowanówko);
 - 2) Wielkopolskie Centrum Rehabilitacji (ul. Sanatoryjna 2, 60-480 Poznań);
 - 3) Centrum Opieki Długoterminowej i Psychiatrycznej (ul. Juraszów 7/19, 60-479 Poznań);
3. W ramach Zakładu Usług Ambulatoryjnych działają następujące jednostki organizacyjne:
 - 1) Przychodnia Wielospecjalistyczna (ul. Juraszów 7/19, 60-479 Poznań);

- 2) Ambulatorium Szpitala Rehabilitacyjno-Kardiologiczna w Kowanówku (ul. Sanatoryjna 34, 64-600 Kowanówko);
 - 3) Ambulatorium Wielkopolskiego Centrum Rehabilitacji (ul. Sanatoryjna 2, 60-480 Poznań);
 - 4) Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej (ul. Juraszów 7/19, 60-479 Poznań);
 - 5) Laboratorium Mikrobiologiczne (ul. Juraszów 7/19, 60-479 Poznań).
4. Pion działalności pomocniczej tworzą następujące działy:
- 1) ekonomiczny;
 - 2) administracyjny;
 - 3) statystyczny;
 - 4) archiwalny;
 - 5) informatyczny;
 - 6) organizacyjny;
 - 7) prawny;
 - 8) techniczny;
 - 9) inne.
5. Szczegółowy schemat organizacyjny i zakres zadań poszczególnych zakładów leczniczych oraz jednostek, komórek organizacyjnych lub działów Szpitala w zakresie nieuregulowanym w ustawie lub Statucie, określa Regulamin Organizacyjny Szpitala.

IV.

Zarządzanie Szpitalem

§ 12.

Organami Szpitala są:

- 1) Dyrektor;
- 2) Rada Społeczna.

§ 13.

1. Dyrektor kieruje Szpitalem i ponosi odpowiedzialność za jego zarządzanie i funkcjonowanie oraz jest przełożonym pracowników Szpitala.
2. Dyrektor jest osobą uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie majątkowym.
3. Do kompetencji Dyrektora należy wykonywanie wszystkich zadań w zakresie zarządzania Szpitalem, niezastrzeżonych niniejszym statutem i innymi przepisami dla innych organów Szpitala.

4. Z Dyrektorem Szpitala podmiot tworzący Szpital nawiązuje stosunek pracy na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zatrudnia go na podstawie umowy cywilnoprawnej.
5. Przy podejmowaniu decyzji Dyrektor korzysta z opinii właściwych organizacji i organów w trybie i na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
6. Kierownicy komórek organizacyjnych mogą być na mocy odrębnych upoważnień Dyrektora Szpitala (lub Zastępców Dyrektora) uprawnieni do ostatecznego aprobowania niektórych spraw i dokumentów dotyczących zakresu działania podległych im komórek.

§ 14.

1. Dyrektor wykonuje swoje obowiązki przy pomocy:
 - 1) Zastępcy Dyrektora ds. Administracyjnych;
 - 2) Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych;
 - 3) Zastępcy Dyrektora ds. Finansowych;
 - 4) Zastępcy Dyrektora ds. Personalnych i Jakości;
 - 5) Zastępcy Dyrektora ds. Inwestycyjno – Technicznych;
 - 6) Zastępcy Dyrektora ds. Rozwoju Placówek Zamiejscowych Filia nr 2 i Filia nr 3;
 - 7) Naczelnej Pielęgniarki;
 - 8) Zastępcy Naczelnej Pielęgniarki;
 - 9) Głównego Księgowego;
 - 10) Pełnomocników Dyrektora,
 - 11) Ordynatorów albo Kierowników Oddziałów;
 - 12) Kierowników komórek organizacyjnych medycznych i niemedycezych;
 - 13) Osób zajmujących samodzielne stanowiska pracy.
2. Dyrektora Szpitala w czasie nieobecności zastępuje jeden ze wskazanych przez niego Zastępców.

§ 15.

Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Szpitala w sposób zapewniający należyte wykonywanie świadczeń opieki zdrowotnej, w warunkach zgodnych z obowiązującymi przepisami i zasadami ustalonymi zawartymi umowami;
- 2) należyta gospodarka mieniem;
- 3) bieżący nadzór nad wykonywaniem zadań statutowych;
- 4) opracowywanie planów strategicznych rozwoju Szpitala.

V.

Rada Społeczna

§ 16.

1. W Szpitalu działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Dyrektora Szpitala.
2. Radę Społeczną powołuje, odwołuje i zwołuje jej pierwsze posiedzenie podmiot tworzący.
3. Skład Rady Społecznej określa art. 48 ustawy.
4. W posiedzeniach Rady mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

§ 17.

Szczegółowy sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy, sposób podejmowania uchwał określa Regulamin Rady Społecznej uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez podmiot tworzący.

§ 18.

1. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.
2. Członek Rady Społecznej jest odwoływany przed upływem kadencji w przypadku:
 - 1) złożenia rezygnacji;
 - 2) nieusprawiedliwionej nieobecności na 3 kolejnych posiedzeniach Rady;
 - 3) utraty zdolności do pełnienia powierzonych obowiązków na skutek długotrwałej choroby, trwającej co najmniej 6 miesięcy, potwierdzonej orzeczeniem lekarskim;
 - 4) naruszenia w trakcie kadencji zakazu, o którym mowa w art. 48 ust. 7 ustawy;
 - 5) złożenia przez organ, który wskazał swoich przedstawicieli do rady, wniosku w przedmiocie ich odwołania.

§ 19.

Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:

- a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - c) przyznawania kierownikowi nagród,
 - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z kierownikiem,
- 2) przedstawianie kierownikowi wniosków i opinii w sprawach:
- a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku,
 - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - f) regulaminu organizacyjnego.
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie.

§ 20.

Od uchwał Rady Społecznej Dyrektorowi Szpitala przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego.

VI.

Gospodarka finansowa

§ 21.

1. Gospodarka finansowa Szpitala prowadzona jest w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, na zasadach określonych w ustawie.
2. Podstawą gospodarki Szpitala jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora Szpitala.

§ 22.

Zbycie, wydzierżawienie lub wynajęcie majątku trwałego, Szpital może dokonać na zasadach określonych przez podmiot tworzący. Wniesienie majątku do spółek lub fundacji wymaga zgody podmiotu tworzącego.

§ 23.

1. Szpital wykonuje świadczenia opieki zdrowotnej nieodpłatnie na podstawie umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia.
2. Szpital może wykonywać świadczenia opieki zdrowotnej na rzecz osób nieobjętych umowami, o których mowa w ust. 1 odpłatnie na podstawie odrębnych umów.

§ 24.

1. Szpital uzyskuje środki finansowe ze źródeł wskazanych w art. 55 ustawy.
2. Szpital może prowadzić wyodrębnioną organizacyjnie działalność gospodarczą, inną niż działalność lecznicza, polegającą na:
 - 1) najmie, dzierżawie, oddaniu w użytkowanie aktywów trwałych zbędnych na cele działalności statutowej Szpitala;
 - 2) świadczeniu usług opieki pielęgnacyjnej, które nie polegają na udzielaniu świadczeń zdrowotnych;
 - 3) świadczeniu usług parkingowych;
 - 4) świadczeniu usług transportowych;
 - 5) świadczeniu usług gastronomicznych;
 - 6) świadczeniu usług dezynfekcji i sterylizacji sprzętu medycznego;
 - 7) prowadzeniu działalności szkoleniowej na rzecz osób posiadających uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - 8) udostępnianiu zasobów Szpitala innym podmiotom w celu przeprowadzenia przez nie działalności szkoleniowej na rzecz osób posiadających uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - 9) wytwarzaniu i sprzedaży energii elektrycznej.

§ 25.

Szpital może uzyskiwać środki publiczne na:

- 1) realizację zadań w zakresie programów zdrowotnych, promocji zdrowia oraz zapobiegania chorobom i urazom,
- 2) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne,

- 3) inwestycje, w tym na zakup wysokospecjalistycznej aparatury i sprzętu medycznego,
- 4) realizację zadań dodatkowych nałożonych przez wojewodę ze względu na potrzeby systemu opieki zdrowotnej jak i w przypadku klęski żywiołowej,
- 5) cele szczególne, przyznawane na podstawie odrębnych przepisów.

§ 26.

Szpital sporządza bilans i ustala wynik finansowy działalności, a rachunkowość prowadzi zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości. Ewidencja kosztów i przychodów prowadzona jest według zasad wynikających z obowiązujących przepisów w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.

§ 27.

1. Roczne sprawozdanie finansowe Szpitala, po uprzednim zaopiniowaniu przez Radę Społeczną, podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego.
2. Dyrektor Szpitala zawiera z firmą audytorską wybrana przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego Umowę o badanie sprawozdania finansowego zgodnie z art. 66 ust. 4 i 5 ustawy o rachunkowości.

VII.

Postanowienia końcowe

§ 28.

W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowanie przepisy ustawy, akty wykonawcze do niej oraz inne przepisy prawa.